

**План работы  
Муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Константиновская межпоселенческая центральная районная библиотека»  
на 2018 год.**

**Краткие сведения об учреждении:**

Точное наименование муниципального учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Константиновская межпоселенческая центральная районная библиотека»
Структура учреждения	Отдел библиотечного обслуживания пользователей, отдел библиотечного обслуживания детей, отдел комплектования и организации ЕФ, отдел социально-правовой информации, отдел библиотечного маркетинга, 14 библиотек-филиалов
Юридический адрес	676980 Амурская область с. Константиновка ул. Ленина, 84 офис 1
Адрес электронной почты	<a href="mailto:konstantinovka_book@mail.ru">konstantinovka_book@mail.ru</a>
Адрес сайта	<a href="http://lib-kon.ru/">http://lib-kon.ru/</a>
Учредитель	Администрация Константиновского района
Число штатных единиц	18,25
Численность работников	25 человек
Ф.И.О. руководителя	Черникова Татьяна Алексеевна

**I. Задачи, основные направления деятельности.**

- Повышение комфортности библиотечной среды, формирование престижного образа (имиджа) библиотеки в сознании населения, спонсоров, представителей местных органов власти и управления, общественных организаций;
- Воспитание чёткой гражданской позиции, уважения к памятным датам России;
- Развитие социального партнёрства, на взаимовыгодных условиях и взаимных интересах;
- Участие во всероссийских, региональных и муниципальных акциях, инициировать социально значимые и интересные для населения мероприятия;
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам.
- Организация досуга, связанного с чтением и межличностным общением в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических, особенностей населения.
- Обеспечение доступного и качественного библиотечно-информационного обслуживания в традиционной и электронной форме.

## II. Основные контрольные показатели на 2018 год.

### Количественные показатели:

Наименование библиотеки	Читатели		Книговыдача		Посещения	
	план 2017	план 2018	план 2017	план 2018	план 2017	план 2018
Верхнеполтавская ПБ ф.1	340	340	6460	6460	2380	2380
Войковская ПБ ф.2	105	105	1995	1995	735	735
Зеньковская ПБ ф.3	225	225	4275	4275	1575	1575
Ключевская ПБ ф.4	400	400	7600	7600	2800	2800
Коврижская ПБ ф.5	230	260	4370	4940	1610	1950
Крестовоздвиженская ПБ ф.6	420	420	7980	7980	2940	2940
Новопетровская ПБ ф.7	275	285	5225	5415	1925	2137
Новотроицкая ПБ ф.8	255	260	4845	4940	1785	1950
Орловская ПБ ф.9	190	190	3610	3610	1330	1330
Семидомская ПБ ф.10	195	200	3705	3800	1365	1500
Среднеполтавская ПБ ф.11	150	150	2850	2850	1050	1050
Верхнеуртуйская ПБ ф.12	225	225	4275	4275	1575	1575
Нижеполтавская ПБ ф.13	450	450	8550	8550	3150	3150
Золотоножская ПБ ф.14	140	150	2660	2850	980	1125
Всего по филиалам:	3600	3660	68400	69540	25200	25620
МЦРБ	2531	2534	48089	48146	17717	19005
Итого:	6131	6194	116489	117686	42917	46455

### Качественные показатели:

Наименование библиотеки	2018 г %охвата	Средняя читаемость	Средняя посещаемость	Средняя обращаемость
Верхнеполтавская ПБ ф.1	50	19	7,5	1.1
Войковская ПБ ф.2	53	19	7,5	1.1
Зеньковская ПБ ф.3	49	19	7,5	1.1
Ключевская ПБ ф.4	51	19	7,5	1.1
Коврижская ПБ ф.5	47	19	7,5	1.1
Крестовоздвиженская ПБ ф.6	43	19	7,5	1.1
Новопетровская ПБ ф.7	50	19	7,5	1.1
Новотроицкая ПБ ф.8	53	19	7,5	1.1
Орловская ПБ ф.9	54	19	7,5	1.1
Семидомская ПБ ф.10	55	19	7,5	1.1
Среднеполтавская ПБ ф.11	57	19	7,5	1.1
Верхнеуртуйская ПБ ф.12	53	19	7,5	1.1
Нижеполтавская ПБ ф.13	38	19	7,5	1.1
Золотоножская ПБ ф.14	61	19	7,5	1.1
Всего по филиалам:	48	19	7,5	1.1
МЦРБ	47	19	7,5	1.1

Итого:	48	19	7,5	1.1
--------	----	----	-----	-----

### **III. Организация библиотечного обслуживания населения. Состояние и развитие библиотечной сети.**

В районе 16 населенных пунктов, 12488 жителей.

Библиотечное обслуживание население обеспечивают 15 общедоступных библиотек, из них 14 библиотек-филиалов.

Библиотеки района предоставляют доступ населению к библиотечному обслуживанию через стационарные и внестационарные формы обслуживания, МБА, людям с ограниченными физическими возможностями - на дому

#### **Социальное партнёрство.**

Сотрудничество с органами местного самоуправления с целью привлечения внимания к библиотекам района. В целях привлечения к чтению и организации досуга населения продолжать сотрудничество:

- школы, казачий колледж;
- детские сады;
- учреждения культуры района,
- районный краеведческий музей
- районный совет ветеранов, отделом социальной защиты населения,
- связь со СМИ (районная газета «Заря Амура») .

#### **Рекламная, имиджевая деятельность.**

<b>Внутренняя реклама:</b>		
-информационный стенд	В течение года	Все библиотеки
- экскурсии в библиотеку	В течение года	Все библиотеки
- тематические выставки материалов	В течение года	Все библиотеки
- устные обзоры новинок	В течение года	Все библиотеки
<b>Внешняя реклама:</b>		
- интерактивные выставки на сайте библиотеки	В течение года	Все библиотеки
- информация о новинках периодики на сайте библиотеки	В течение года	Все библиотеки
- листовки о режиме работы библиотеки	В течение года	Все библиотеки
- Информация о проведенных мероприятиях, на сайте библиотеки, в социальных сетях.	В течение года	Все библиотеки
<b>СМИ</b>		
- публикации в региональной печати о работе библиотек, интересном опыте работы, о лучших специалистах библиотек.	В течение года	Все библиотеки

#### **Любительские объединения.**

«Еще не вечер»	МЦРБ	Старшее поколение
----------------	------	-------------------

«Зеленая усадьба»	МЦРБ	Все группы
«Огонек»	Отдел библиотечного обслуживания детей	Дети, подростки
«Совунья»	Отдел библиотечного обслуживания детей	Дети, подростки
«Юный библиотекарь»	ф. 1	Подростки
«Почемучки»	ф.14	Дошкольники
«Книгочей»	ф.8	Дети
«Мы активные книголюбы»	ф.3	Старшее поколение
«Мы»	ф. 7	Молодежь
«Цветик-семицветик»	ф. 10	Дети
«Любители книги»	ф. 4	Дети
«Забавушка»	ф. 9	Дети

### Недели. Декады. Праздники.

- январь	«Свет небесного чуда: от Рождества до Крещения»
- февраль	«О подвигах, о доблести, о славе» Неделя воинской славы.
- март	Неделя детской и юношеской книги
- март	«Благодать с беспокойным сердцем» День православной книги
- апрель	«Экодесант» Неделя экологии
- май	«Помнит сердце не забудет никогда» Декада памяти
- май	«Читаю я –читают все» Всероссийский день библиотек
- июнь	«И жизнь, и слезы, и любовь» Памяти Пушкина.
- июнь-август	Операция «Каникулы»
- июль	«Раз ромашка, два ромашка» День семьи
- август	«Чтобы жило село родное: Константиновке 160 лет»
- сентябрь	«Хочу все знать» День знаний
- октябрь-ноябрь	Операция «Здоровье»
- декабрь	День Амурской области

**Основные события и приоритетные направления деятельности библиотек района  
в 2018 году.**

При организации работы библиотеки района ориентируется на общественно значимые события 2018 года, календарные даты, юбилеи, важнейшими из которых являются:

- Памятные даты, входящие в государственный праздничный календарь, календарь Амурской области.
- «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»
- Профилактические операции «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних», «Каникулы», «Здоровье».
- Выборы Президента РФ.
- Амурской области – 160 лет.
- 2018-2027 гг – Десятилетие детства (Указ Президента РФ № 240 от 29.05.2017г.)

#### IV. Библиотечно-библиографическое обслуживание населения района.

##### Дни воинской славы (победные дни) России.

№ пп	Форма мероприятия	Название мероприятия	Читательско е назначение	Сроки проведения	Ответственны й
<b>18 января - 75 лет прорыву блокады Ленинграда (1943)</b>					
1.	Видеолекторий	«Незатихающая боль блокады...»	Все категории	27.01	МЦРБ, ф. 6, 8, 1
2.	День информации	«Как хорошо на свете без войны»	Все категории	18 января	поселенческие библиотеки
<b>2 февраля – День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 г.).</b>					
3.	Информационная выставка	«Ты в памяти и в сердце, Сталинград!»	Все категории	2 февраля	МЦРБ, поселенческие библиотеки
4.	Урок мужества	«Этот день мы приближали, как могли»	Все категории	2 февраля	Ф.8
<b>23 февраля – День защитника Отечества.</b>					
5.	Конкурс детского рисунка	«Слава тебе, победитель-солдат!»	Все категории	23 февраля	Ф.6, 10, 5, 3
6.	Патриотический вечер	«Боевым награждается орденом»	Все категории	23 февраля	МЦРБ
7.	Выставка поздравление	«Вам – защитникам страны»	Все категории	23 февраля	Все библиотеки
<b>9 мая – День победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.</b>					
8.	Декада памяти	«Помнит сердце, не забудет никогда»	Все категории	5 – 11 мая	Все библиотеки
9.	Просмотр электронной презентации	«Свидетели признания заслуг перед Отечеством: ордена и медали военных лет»		8 мая	МЦРБ, ф. 6, 8, 1

<b>28 мая День пограничника</b>					
10	Пресс-релиз	«Рубежи России охраняя»	Все категории		МЦРБ, ф. 9,10
11		«У высоких берегов Амура...» выставка	Все категории		Все библиотеки
<b>22 июня День памяти и скорби</b>					
12	Час скорби	«В тот день июньский на рассвете...»	Все категории	22 июня	МЦРБ, все поселенческие библиотеки
<b>День первой в российской истории морской победы русского флота</b>					
13	Информационный стенд	День первой в российской истории морской победы русского флота под командованием Петра I над шведами у мыса Гангут (1714 г.)	Все категории	10 июля	МЦРБ
<b>23 августа – День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве</b>					
14	Выставка	«Свет подвига» (1943 г.)	Все категории	23 августа	МЦРБ, все библиотеки
<b>2 сентября</b>					
15	Час истории	«Последние залпы великой войны...»	Все категории	2 сентября	МЦРБ, все библиотеки
<b>4 ноября – День народного единства.</b>					
16	День информации	«Россия – в единстве наша сила»	Все категории	4 ноября	Все библиотеки
<b>3 декабря – День неизвестного солдата</b>					
17	Информационная выставка	«Ему как мавзолей земля...» - ко Дню памяти Неизвестного солдата	Все категории	9 декабря	МЦРБ
<b>9 декабря День героев Отечества</b>					
18	Час информации	«Гордиться славою своих предков»	Все категории	3 декабря	Все библиотеки

### 100 летие со дня рождения А. Солженицына

<i>№ пп</i>	<i>Форма мероприятия</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Читательское назначение</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Книжно-иллюстративная выставка	«Чтобы слова не утекали как вода»	Все категории	Декабрь 2018	МЦРБ
2.	Час памяти	«А.И. Солженицын:	Все категории		МЦРБ

		обреченный на бессмертие»			
3.	Беседа у книжной выставки	«Эмигрант поневоле»	Все категории	Декабрь 2018	ф. 1,3,9,12
4.	Презентация одной книги	«В круге первом»	Все категории	Декабрь 2018	ф. 4,5,10
5.	Урок нравственности	«Жизнь не во лжи»	Все категории	Декабрь 2018	ф. 7,13,14
6.	Литературный экскурс	«И прошлого тянется нить»	Все категории	Декабрь 2018	ф. 6,8
7.	Книжная выставка - размышление	«Архипелаг совести»	Все категории	Декабрь 2018	ф. 2,11

### Выборы Президента РФ.

№ пп	Форма мероприятия	Название мероприятия	Читательское назначение	Сроки проведения	Ответственный
1.	Выставка-информация	«Краткий словарь избирателя»	Все категории	январь	ф.6
2.	Уголок молодого избирателя	«Выбирай!»	молодежь	февраль	Все библиотеки
3.	Игра	День молодого избирателя	молодежь	19.02	МЦРБ
4.	Выставка	«Избиратель: Думай. Читай. Выбирай.»	Все категории	февраль	ф.12
5.	Выставка информация	«Выборы 2018»	Все категории	февраль	ф.4
6.	Информационный стенд	«Россия выбирает президента»	Все категории	март	ф.8
7.	Информационная выставка	«Читаем. Думаем. Выбираем.»	Все категории	март	ф.5
8.	Закладка	«Зайди на сайт Президент России – гражданам школьного возраста»	Дети, подростки	февраль	МЦРБ отдел обслуживания детей

### Гражданско-патриотическое воспитание.

№ пп	Форма мероприятия	Название мероприятия	Читательское назначение	Сроки проведения	Ответственный
1.	Акция	«День памяти жертв Холокоста»	Все категории	27 января	МЦРБ
2.	Выставка-быль	«Супер герои Древней Руси»	Все категории	14 января	ф.14
3.	Беседа	«Трагическая история» День героя-антифашиста	Все категории	8 февраля	ф.1
4.		День воссоединения Крыма и Севастополя с Россией	Все категории	18 марта	МЦРБ
5.	Час памяти	«Знаете, каким он парнем был...»	Все категории	12 апреля	ф.1,8,10
6.	Космический репортаж	Всемирный день авиации и космонавтики «А звёзды становятся ближе!»	Все категории	12 апреля	МЦРБ
7.	Конкурс чтецов	«Строки опаленные войной»	Дети, подростки	7 мая	ф.5
8.	Книжная выставка	«Прочтите книги о войне»	Все категории	май	ф.5, 6
9.	Урок мужеств	«Твой ровесник на войне»	Подростки, молодежь	5 мая	ф.13
10.	Литературный час	«Граница у порога»	Все категории	28 мая	ф.14
11.	Викторина	«У высоких берегов Амура»	Все категории	28 мая	ф.4
12.	Праздник	«Гордость моя – Россия»	Все категории	12 июня	ф.7
13.	Литературное путешествие	День России «И звалась та страна – Русь Великая!»	Все категории	12 июня	МЦРБ
14.	Выставка	«Свет подвига» (победа в Курской битве)	Все категории	23 августа	ф.4
15.	Час истории	«Откуда есть пошла земля русская»	Молодежь	15 августа	ф.9

16	Познавательный час	«Над нами реет флаг России»	Все категории	15 августа	ф.11
----	--------------------	-----------------------------	---------------	------------	------

### 160 лет Амурской области

№ пп	Форма мероприятия	Название мероприятия	Читательское назначение	Сроки проведения	Ответственный
1.	Выставка-просмотр	«Летопись Амурской области»	Все категории	Февраль	ф.9
2.	Познавательная игра	«Колесо истории»	молодежь	21 февраля	ф.7
3.	Игра-путешествие	«Посмотри, как хорош, край в котором ты живешь»	Дети, подростки	18 апреля	ф.5
4.	Устный журнал	«Страницы истории любимого края»	Все категории	11 июня	ф.4
5.	Выставка	«160 лет заключению Айгуньского договора»	Все категории	июнь	ф.1
6.	Час краеведения	«Приамурье моё! Ты частица великой России»	Все категории	июль	ф.10
7.	Конкурс рисунков	«Здесь Родины моей начало»	Дети	сентябрь	ф.6
8.	Выставка	«Я эту землю родиной зову» к 160летию Амурской области»	Все категории	20 декабря	ф.5,10
9.	Акция-поздравление	«Славим землю амурскую»	Все категории	20 декабря	ф.11

### Краеведение.

№ пп	Форма мероприятия	Название мероприятия	Читательское назначение	Сроки проведения	Ответственный
1.	Выставка	«Таинственный лотос»	Все категории	февраль	ф.14
2.	Акция «Подари книгу по краеведению»	«Через книгу к добру и свету»	Все категории	В течение года	ф.14
3.	Краеведческие чтения	«Наш край родной в стихах и прозе»	Все категории	21 марта	ф.14

4.	Выставка экспонатов	«Вещи с чердака»	Все категории	В течение года	ф.7
5.	Викторина	«Люби и знай свой край»	Дети, подростки	19 апреля	ф.4
6.	Выставка-поздравление	«Крестовоздвиженке 145»	Все категории	март	ф.6
7.	Литературное путешествие	«Амурские писатели. Кто они?»	Все категории	5 апреля	ф.8,13
8.	Выставка	«Помни род казачий»	Все категории	июнь	ф.8
9.	Квест-игра	«Шагая по родному селу»	Дети, подростки	июнь	МЦРБ отдел обслуживания детей
10.	Вело-квест	Краеведческий вело-квест к юбилею села	Молодежь	Июль	МЦРБ
11.	Экскурсия на озеро лотосов	«Чудеса и тайны земли амурской»	Все категории	25 июля	ф.7
12.	Устный журнал	«Страницы истории любимого края»	Все категории	20 октября	ф.9
13.	Игра-путешествие	«Удалые казаки»	Подростки, молодежь	2 ноября	ф.13
14.	Час истории	«Судьба казачества»	Подростки	17 декабря	ф.5

#### Духовно-нравственное воспитание.

№ пп	Форма мероприятия	Название мероприятия	Читательское назначение	Сроки проведения	Ответственный
1.	Тематическая встреча	Русский праздник» (Крещение)	Все категории	19 января	ф.4
2.	Театрализованное представление	«Рождество и Новый год ждут ребят у ворот»	Все категории	06 января	ф.11
3.	Рождественские святки	«Зимняя, зимняя сказка»	Все категории	5 января 6 января 7 января	ф.10 ф.1 ф.14
4.	Конкурс знатоков этикета	«Ежели вы вежливы»	Дети, подростки	9 февраля	ф.10
5.	Акция	Международный день родного языка	Все категории	3 февраля	МЦРБ

6.	Праздник	«Неделя детской и юношеской книги»	Дети	26 марта	отдел обслуживания детей, библиотеки филиалы
7.	День православной книги	«Есть чудо на земле с названием дивным- книга»	подростки	14 марта	ф.14
8.	Час истории	«Апостол» 455 лет первой русской типографии	Молодежь	21 марта	ф.7
9.	Выставка	«Храмов благост святой»	Все категории	Сентябрь	ф.9
10	Акция	Всероссийски й день чтения «Будь в тренде – читай!»	Все категории	9 октября	МЦРБ
11	Праздник	«Что нам года, коль душа молода»	пожилые	9 октября	ф.1
12	День винила (К Международном у Дню музыки)	«Поставь пластинку!»	Все категории	1 октября	МЦРБ
13	Конкурс рисунка	«Моя мамочка»	Все категории	25 ноября	ф.1, 9
14	Игровая программа	«Если добрый ты...»	Дети, подростки	21 ноября	ф.5
15	Литературно- музыкальная композиция	«Нет ничего священной слова – МАМА!»	Все категории	27 ноября	ф.8
16	Выставка- загадка	«Новогодний круз»	Все категории	12 декабря	ф.8
17	Конкурс поделок	«Парад снеговиков»	Все категории	декабрь	ф.6

### Профилактика правонарушений среди молодежи.

№ п/п	Форма мероприятия	Название мероприятия	Читательское назначение	Сроки проведения	Ответственный
----------	----------------------	-------------------------	----------------------------	---------------------	---------------

1.	День памяти жертв ДТП с участием ГИБДД	«Дорога и ты»	Молодежь	27 ноября	МЦРБ
2.	Единый день правовых знаний с участием правоохранительных органов	«Кто я?»	подростки	ноябрь	ДБ
3.	Час вопросов и ответов с участием фельдшера	«Не выкуривай из себя жизнь»	Молодежь	3 июня	ф.14
4.	Час полезных советов	«Береги здоровье с молодую»	Молодежь	26 октября	ф.4

### Эстетическое воспитание. Пропаганда художественной литературы.

№ пп	Форма мероприятия	Название мероприятия	Читательское назначение	Сроки проведения	Ответственный
1.	Цикл	Единый день писателя	Все категории	В течение года	МЦРБ
2.	Выставка	«Юбилейный вернисаж»	Все категории	В течение года	Все библиотеки
3.	Пресс-круз	«Путешествие по страницам новых изданий для молодежи»	молодежь	20 января	МЦРБ
4.	День поэзии. Радио	«Поэтический переполох»	Все категории	21 марта	МЦРБ
5.	Веселые чтения	«Денискины рассказы»	Дети	13 марта	ф.7
6.	Карамель-шоу	«Любимые герои любимых книг»	Дети, подростки	16 марта	Орловская ПБ ф.9
7.	Пушкинский день в России	«Я лиру посвятил...»	Все категории	6 июня	ф.1
8.	Выставка книг для семейного чтения	«Книга ищет читателя»	Все категории	июнь	ф.5
9.	Праздник (Ю.Носов)	«Он любил детство в людей»	Все категории	15 июля 25 ноября	ф.13, 9
10	Выставка	«Писатель граф Толстой»	Все категории	сентябрь	ф.6
11	Экскурсия-приглашение	«Добро пожаловать в библиотеку»	Молодежь	1 сентября	МЦРБ

12	Экскурсия в библиотеку	«Книжкин дом»	Дети	1 сентября	ф.1
13	Литературное знакомство	«Почитаем! Книга на бис!» (Кирилло-Мефодиевские чтения)	Дети, подростки	20 октября	ф.6
14	Выставка-портрет	«Свидание со звездами серебрянного века»	все категории	10 ноября	ф.13

### **Пропаганда здорового образа жизни.**

<i>№ пп</i>	<i>Форма мероприятия</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Читательское назначение</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Актуальный диалог	«Начни с себя – живи безопасно»	Все категории	29 января	ф.14
2.	Инфо-палатка	Всемирный день борьбы с туберкулезом «Здоровое дыхание»	Все категории	24 марта	МЦРБ
3.	Познавательная беседа	«Будущее без вредных привычек»	Молодежь	20 апреля	ф.7
4.	Час здоровья	«Легко ли быть здоровым»	Все категории	6 апреля	ф.10
5.	Урок здоровья	«Бросай курить и выиграй здоровье»	Молодежь	18 апреля	ф.9
6.	Информационный уголок	«1000 советов на здоровье»	Все категории	октябрь	ф.5, 8
7.	Игровая программа	«Молодежь за здоровый образ жизни»	молодежь	10 октября	ф.12
8.	Акция	«Меняю сигарету на конфету»	Подростки, молодежь	20 октября	ф.1
9.	Игровая программа	«Молодежь за здоровый образ жизни»	Молодежь	15 октября	ф.12
10	Выставка-совет	«Всем миром против пьянства»	Все категории	ноябрь	ф.13

**Формирование правовой культуры. Толерантность. Профилактика терроризма, экстремизма и ксенофобии.**

<i>№ пп</i>	<i>Форма мероприятия</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Читательское назначение</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
	Выставка-презентация	«Подросток и закон»	Подростки	20 февраля	ф.13
	Памятная дата России	День солидарности в борьбе с терроризмом.	Все категории	3 сентября	МЦРБ
	День информации	«Мы против насилия»	Все категории	11 октября	ф.14
	Правовая игра	«Законы будем изучать, свои права мы будем знать»	Дети, подростки	20 ноября	ф.6
	Литературно-правовая игра	«Твои права и сказочная страна»	Дети, подростки	20 ноября	Ф.8, 13, 14
	Час добра	«Учимся толерантности»	Дети, подростки	16 ноября	ф.10, 4
	Устный журнал	«Толерантность – дорога к будущему»	Дети, подростки	16 ноября	ф.12
	Игровая программа	«Герои книг имеют право»	дети	20 ноября	ф.5
	Блиц-опрос	«Терроризм – проблема современности»	Все категории	10 ноября	ф.9
	Час информации	«Конституция – основной закон страны»	Подростки, молодежь	11 декабря	ф.5
	Тематический час	«Азбука гражданина»	молодежь	12 декабря	ф.7
	Выставка-экспозиция	«День Конституции»	Все категории	12.12	ф. 1, 13

#### **V.Справочно-библиографическая и информационная работа.**

- Библиографическая обработка материалов, документов по вопросам местного самоуправления;
- Формирование у пользователей библиотечно – библиографической и информационной культуры;
- Выполнение читательских запросов, предоставление пользователям библиотек разносторонней информации;
- Исследовательская и информационная работа по краеведению;
- Поиск, обобщение и отражение фактографической и библиографической информации в краеведческом каталоге;
- Информационная работа о творчестве амурских писателей и поэтов;
- Оказание методической и практической помощи библиотекам района;

- Справочно – библиографическая поддержка образовательного процесса;
- Ведение электронной краеведческой картотеки.

### Формирование и совершенствование справочно-библиографического аппарата

<i>Наименование</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Количество</i>
<b>Расстановка и изъятие карточек в каталогах:</b> -алфавитный -систематический -краеведческий	Все библиотеки	В течение года	По мере поступления
<b>Продолжить пополнение тематических папок:</b>			
«Село родное»	МЦРБ, ф. №10, №6, Ф. №14	В течение года	
«История нашего села»	Ф. №9	В течение года	
«Библиотека из года в год»	Ф. №7		
«Озеро лотосов»	Ф. №7		
«Приамурье моё»	Ф. №9	В течение года	
«Династии и семьи»	Ф.№5	В течение года	
«Коврижка – прошлое и настоящее»	Ф.№5	В течение года	
«160 лет казачьей станице Константиновка»	МЦРБ	В течение года	
«Храма благовест святой»	МЦРБ	В течение года	
«Калейдоскоп интересных судеб»	МЦРБ		
«Дом с историей»	МЦРБ	В течение года	
<b>Продолжить ведение краеведческих картотек:</b> «Мой район, мое село»	Все библиотеки	В течение года	
<b>Справочно-библиографическое обслуживание.</b>			
Удовлетворение читательских запросов.	все библиотеки	в течение года	по запросу
Выполнение библиографических справок: -тематические -уточняющие -адресные -фактографические			По мере поступления
<b>Библиографическое информирование.</b>			

Продолжить работу по индивидуальному и групповому информированию:		в течение года
-групповое информирование	все библиотеки	30
-индивидуальное информирование	все библиотеки	188
-Дни информации	все библиотеки	18
-День знаний	все библиотеки	15
-День правовых знаний	все библиотеки	16
-выставки-обзоры поступающих новинок	все библиотеки	по мере поступления
-тематические оповещения (информационный стенд «Советуем почитать»)	МЦРБ	1 раз в кв.
-индивидуальное информирование о новых поступлениях	МЦРБ	20
- продвижение портала «Госуслуги»	МЦРБ	В течение года
<b>Составление библиографических пособий</b>		
160 лет со дня подписания Айгунского договора (1858)	МЦРБ	
«Работал я, как песню пел» (к 70-ю со дня рождения скульптора, художника, поэта, прозаика Н. Л. Карнабеда и 25-ю со Дня открытия памятника Муравьеву Амурскому)	МЦРБ	
<b>Буклеты</b>		
«Норский заповедник» (20 лет со дня организации Норского государственного природного заповедника )	МЦРБ	
«Краеведы – юбиляры 2018 года»	МЦРБ	
«Заповедными тропами» (к 55 –ю Зейского и Хинганского заповедников)	МЦРБ	
«Бессмертные произведения И.С.Тургенева на экране»	МЦРБ	
<b>Памятки</b>		

Приамурью – 160 лет	МЦРБ	
Зейскому и Хинганскому заповедникам – 55 лет	МЦРБ	
<b>Рекомендательные списки литературы</b>		
«Книги – юбиляры - 2018»	МЦРБ	
«Последний пророк русской литературы» (к 100 – ю со дня рождения А.И. Солженицына)	МЦРБ	
<b>Библиотечно-библиографическое обучение читателей:</b>		
- знакомство с библиотекой.	все библиотеки	в течение года
- экскурсии в библиотеку.		
- индивидуальные и групповые консультации о СБА и информационных услугах библиотеки		
<b>Методико-библиографическая работа.</b>		
Информирование поселенческих библиотек о новых методико-библиографических материалах.	МЦРБ	в течение года
Распространение ББЗ на семинарах, совещаниях.	МЦРБ	в течение года
Осуществлять выезды в поселенческие библиотеки с целью оказания методической и практической помощи.	МЦРБ	в течение года
Выполнять сложные библиографические справки.	МЦРБ	в течение года
Выставка методико-библиографических материалов.	МЦРБ	в течение года
<b>Внутренняя работа.</b>		
Составление планов и отчетов по информационно-библиографическому обслуживанию	МЦРБ	В течение года
Проведение показательных мероприятий	МЦРБ	в течение года
<b>Краеведение</b>		
<b>Летопись села:</b>		
«Альбом ее жизни: В.И.Барвенко» закончить	МЦРБ	
«История одного здания: прокуратура»	МЦРБ	

«Как это было: история развития микрорайона»	МЦРБ
<b>День информации</b>	
«Кто, если не Я» (к 75 -ю со дня рождения актера, режиссера, сценариста В.М. Приемыхова)	МЦРБ
<b>Выставки</b>	
«Вот она какая – сторона родная» к 160-летию с.Константиновка	МЦРБ
«Уроки и строки судьбы» (к 75 -ю со дня рождения поэта, прозаика, журналиста И. Д. Игнатенко)	МЦРБ
«Я умею ещё летать» (к 65-ю со дня рождения поэта, барда, музыканта А. С. Бобошко)	МЦРБ
«Первый Амурский литератор» (к 170-ю со дня рождения амурского поэта П. Ф. Масюкова)	МЦРБ
«Чувством согретое слово» (к 80-ю со дня С. П. Федотова) рождения поэта, прозаика, драматурга	МЦРБ

## **VI. Формирование и организация библиотечного фонда.**

Основная цель формирования фонда – достижения соответствия его состава задачами библиотеки и потребностям читателей.

### **1. Комплектование БФ**

Комплектование БФ является составной частью формирования. Тематика комплектования определяется из социально – экономического профиля района, состава читателей их информационных, культурных и образовательных потребностей. При заказе и потреблении литературы продолжать использовать следующие источники комплектования:

- Выпуски каталогов «Пушкинской библиотеки» на 2018г,
- Интернет-магазин
- Оптовые книжные магазины и книготорговые базы,
- Дары от населения.

Наиболее приоритетные направления в комплектовании фондов библиотек:

- Военно-патриотическое воспитание;
- Эстетическое воспитание;
- Экологическое просвещение;
- Краеведение;
- Образование (книги по отдельным предметам школьной программы, для студентов вузов и колледжей, справочные издания, словари, энциклопедии и т.д.).

При обновлении фонда особое внимание обратить:

- На приобретении электронных изданий и аудиоматериалов;
- Познавательной литературы для детей и юношества: энциклопедии, словари, справочники;
- Научно-популярной литературы по физической культуре и спорту;
- Правовой литературы: справочные издания, учебная литература;

– Издания для незрячих и слабовидящих.

**Финансирование комплектования:**

Выделено средств в т.ч.	По источникам поступления				
	Всего	Подписка на периодику	Книжный магазин	Мегапроект «Пушкинская библиотека»	Другие источники комплектования
Местный бюджет		120250,00	50000,00		30000,00 (бибтехника)
АОНБ					
Иные межбюджетные трансферты					
Внебюджетные средства (пожертвования дары и т. д)					
Всего		120250,00	50000,00		30000,00 (бибтехника)

**2. Учет фонда**

Учет библиотечного фонда отражает поступление документов в фонд, выбытия из фонда, его состав, структуру, динамику развития и местонахождение каждого документа.

- Вести учет поступлений БФ; в течение года
- Журнал регистрации карточек учетного года; -
- Инвентарные книги, -
- Книги учета библиотечного фонда, -
- Акты на поступившую литературу -
- Карточки в учетный, алфавитный и систематический каталоги. -
- Вести учет на выбывшие издания из фонда библиотек: I-IV кв.
- Акты на списание по причинам:
- По ветхости II – III кв.
- Устаревшие по содержанию (июнь – июль)
- Утерянные читателями I кв.
- Дублетные и др. III кв.
- По проверке фонда по графику

Плановые проверки фонда:

- Филиал №1 в течение года

▪ Филиал № 3	в течение года
▪ Филиал № 11	в течение года
Закончить работу по полной проверке фонда:	
Филиал №5	в течение года
Филиал №10	
Филиал №14	
Составить сводные акты на списание литературы, для передачи в бухгалтерию	декабрь
Оформить подписку на периодические издания	апрель, ноябрь
Картотеку периодических изданий	май, декабрь
Тетрадь отказов на литературу, отсутствующую в фонде или имеющуюся в недостаточном количестве	в течение года (все библиотеки района)
Картотеку докомплектования	в течение года
Тетрадь учета книг утерянных и принятых взамен	I-II кв.
Изучить отделы фонда: « Политика. Политология».	МЦРБ и все библиотеки района

### **3. Обработка фонда и организация каталогов**

Наименование работ	Количество	Сроки исполнения
Обработка документов	По мере поступления	I-IV кв.
Оформить и влить в каталог карточки	По мере поступления	I-IV кв.
Исключить карточки из каталогов	По мере поступления	I-IV кв.
Обработать акты по инвентарным книгам и каталогам	По мере поступления	I-IV кв.

### **4. Сохранность фонда.**

Сохранность фонда – это единый и непрерывный процесс, начинающийся с момента поступления документов в библиотеку и продолжающийся постоянно на протяжении всего периода хранения и использования.

В целях сохранности фонда вести:

- контроль за ведением учетных форм (книги учета БФ, тетради отказов на литературу, отсутствующую в фонде, тетради учета утерянных книг и принятых взамен во всех сельских библиотеках):
- контроль за правильным и своевременным списанием литературы;
- контроль за своевременным возвратом книг в библиотеку;
- мелкий ремонт книг.

#### **Работа с задолжниками:**

- напоминать о возврате книги по телефону, при посещении читателя на дому;
- проводить беседы с читателями о бережном отношении к книге при записи в библиотеку;
- знакомить читателей с его обязанностями и правилами пользования библиотекой;
- строго соблюдать противопожарный режим (обязательное наличие средств пожаротушения);
- проводить санитарные дни;
- борьба с грызунами.

### **5. Комиссии по сохранности фонда.**

- оказывать методическую и практическую помощь по списанию литературы сельским библиотекам;
- просматривать отобранную для списания литературу;
- контролировать правильность ведения учетных документов;
- визировать акты на исключение изданий из фонда библиотеки;
- работать с федеральным списком экстремистских материалов (сверка фонда и каталогов МЦРБ с федеральным списком экстремистских материалов).

#### **6. Методическая работа.**

Выезжать в сельские библиотеки с целью оказания практической и методической помощи:

- в отборе литературы на списание;
- в расстановке фонда отраслевой литературы;
- в расстановке и оформлении каталогов;

Занятие школы «Профессионал»:

- изучение состава и использования фонда отдела «Политика. Политология»;
- консультация по организации полной проверки фонда и документы регламентирующие её.

Проводить индивидуальные практикумы по вопросам:

- работа с каталогами;
- работа с актами по переоценке книжных фондов.

Сделать анализ актов за минувший год и довести сведения на заседании семинара по итогам года.

#### **7. Организация использования ВСО и МБА.**

- Информировать читателей о порядке и правилах получения литературы по ВСО.
- Подбор и передача тематических и других комплектов по заявкам сельских библиотек филиалов, а также по инициативе отдела.
- Проводить индивидуальные беседы о возможности получения книг из фонда МЦРБ и библиотек поселений.
- Информировать читателей о порядке и правилах получения литературы по ВСО и МБА.

### **VIII. Организационно-методическая деятельность.**

*Основные задачи и направления деятельности.*

1.1. Методическое обеспечение всей работы МБУК «Константиновская МЦРБ». Информирование и консультирование специалистов библиотек по организации библиотечного обслуживания населения.

1.2. Анализ состояния библиотечного дела в районе, ресурсов библиотек и прогнозирование их развития.

1.3. Координация всей работы в соответствии с планами деятельности отдела культуры и молодежной политики администрации Константиновского района, министерством культуры Амурской области.

1.4. Оказание практической помощи поселенческим библиотекам филиалам.

1.5. Организация системы повышения квалификации библиотечных работников.

1.6. Расширение сферы влияния библиотек МБУК «Константиновская МЦРБ» в общественной жизни района, сотрудничества с различными учреждениями и организациями;

1.11. Активизация деятельности библиотек в областных, районных, Всероссийских конкурсах.

**Оперативно-организационная работа.**

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
<b>АКЦИИ, МАРАФОНЫ</b>		
«Читай – страна» Всероссийская акция	май	Методист
«Библионочь»	апрель	Методист
«Библиосумерки»	апрель	Методист
«Во имя памяти ушедших, во имя совести живых» областной патриотический марафон, посвященный 75-летию Сталинградской битвы	Январь-февраль	методист
«Земля амурская, родная, русская...» областной краеведческий марафон, посвященный 160-летию образования Амурской области	Февраль-ноябрь	методист
«Читают все. Читаем вместе. Читаем вслух»» областной единый день чтения, посвященного 150-летию М.Горького, Всемирному дню чтения вслух	7 марта	Методист
«Читаем лучшее – 2018 секунд чтения», областная читательская акция, посвященная Международному дню детской книги	2 апреля	Методист
«Охраняя родные рубежи областная гражданско-патриотическая акция к 100 летию празднования Дня пограничника	Апрель-май	Методист
«Детских книги чудесные страницы...» областной летний читательский марафон	20 мая -20 сентября	Методист
«Читательские шалости» областной единый день самоуправления в библиотеке	25 мая	Методист
«Единый день правовых знаний»	20 ноября	Методист

**Система повышения квалификации библиотечных работников.****СЕМИНАРЫ**

Семинар-совещание «Анализ эффективности деятельности библиотек района: от реализованных планов к новым идеям.» Итоги работы библиотек района за 2017 год.	февраль	директор, методист
«Библиотеки и местное сообщество: привлекаем волонтеров»	март	директор, методист
«Продвижение чтения: диапазон идей и практик»»	май	директор, методист
«Библиотечная статистика. Заполнение формы 6 – НК»	сентябрь	директор, методист

**ШКОЛА СЕЛЬСКОГО БИБЛИОТЕКАРЯ «ПРОФЕССИОНАЛ»**

«Молодежь в библиотеке: уличные акции, как средство привлечения читателей»	апрель	методист зав.отд.обслуживани
«Справочно-библиографическая обслуживание в библиотеке 21 века.»	октябрь	методист, библиогра
«Основы рекламной деятельности в публичной библиотеке»	июнь	Методист, зав.отдел обслуживания
«Школа творческого планирования»	декабрь	методист

**КОНКУРСЫ**

«Библиотека года»	Январь- декабрь	методист
«Библиотекарь года»	Май	методист

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОНСУЛЬТАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

С целью оказания методической помощи совершить выезды в библиотеки района.	в течение года	директор, методист
«Методика написания анализа работы»	в течение года	методист
«Обзор профессиональной прессы»	ежеквартальн о	директор, методист, зав. отделов обслуживания
«Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления» ГОСТ Р 7.0.20–2014.	июнь	директор, методист
«Ведение картотек в поселенческих библиотеках»	в течение года	методист

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ КОНСУЛЬТАЦИИ**

«Справочно-библиографическая и информационная деятельность в современных условиях»:	и в течение года	методист
---	------------------	----------

**ГРУППОВЫЕ КОНСУЛЬТАЦИИ**

«Библиографические фантазии: создаем библиоигрушки. Вып.2»	в течение года	методист
--	----------------	----------

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ В АОНБ**

«Популяризация литературного краеведения» зональный семинар на базе Михайловского района	сентябрь	директор
--	----------	----------

**ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

«Подготовка несовершеннолетних к волонтерской работе»	к март	методист
«Реклама как средство повышения имиджа библиотеки»	июнь	методист
«Планирование работы библиотек на 2019 год»		методист
«Анализ отчетов библиотек филиалов за прошедший год»		методист

<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
Привлекать ведущих библиотекарей к оказанию методической и практической помощи сельским библиотекарям	В течение года	Методист
Обновить материалы в методическом уголке «На библиотечной орбите»	I квартал	Методист
Оформить цикл выставок методических материалов	в течение года	Методист
<b>МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ</b>		
Итоги работы библиотек района за 2017 год.	февраль	методист
Подготовка и проведение Всероссийской акции «Библионочь»	апрель	методист
«Анализ посещения библиотек-филиалов»	ноябрь	методист

### **VIII. Управление библиотечной деятельностью.**

Осуществлять управление и организацию библиотечного обслуживания в строгом соответствии утвержденным Уставом учреждения, также в соответствии с действующим законодательством РФ, законодательными и распорядительными документами Министерства культуры и архивного дела Амурской области, администрации Константиновского района.	в течение года	директор
По мере необходимости вносить изменения и дополнения в нормативные документы, регламентирующие деятельность МБУК «Константиновская МЦРБ».	в течение года	директор
Развивать и эффективно использовать все материальные ресурсы: оргтехнику, внедрение новых технологий в библиотечные процессы, предоставление информации с Интернет пользователям.	в течение года	директор все сотрудники учреждения
Организовать рабочее место каждого сотрудника с учетом стоящих перед ним задач: Оснастить рабочие места библиотекарей необходимым библиотечным оборудованием, канцелярскими и хозяйскими, санитарно-гигиеническими и противопожарными принадлежностями в целях соблюдения техники безопасности и охраны труда на производстве.	в течение года	директор

Проводить отчеты о проделанной библиотечной работе и знакомить с перспективами развития библиотечного обслуживания.	ежеквартально	зав. отделами
Изучать и внедрять передовой опыт в библиотечном деле, учитывая свои информационные ресурсы и профессиональные возможности персонала.	в течение года	директор все сотрудники учреждения
Шире привлекать местную газету «Заря Амура» для освещения деятельности библиотек района	в течение года	директор методист главные библиотекари библиотек филиалов -
Пополнение сайта библиотеки	в течение года	директор методист инженер программист -
Составить план антитеррористических мероприятий на 2018 год.	I квартал	директор
Осуществить выполнение мероприятий по соблюдению пожарной безопасности и охране труда.	В течение года	директор
Еженедельно проводить планерки ведущих специалистов.	В течение года	директор
Составить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг по библиотечному обслуживанию населения.	IV кв.	директор, методист
Составление ПФХД.	IV кв.	директор
Размещение информации о учреждении на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	по мере обновления информации	директор
Контроль за составлением и размещением плана закупок, графика закупок		директор
Согласно распорядку работы библиотеки проводить санитарные дни и ремонт книг.	в течение года	директор все сотрудники учреждения
Осуществлять по необходимости возникновения вакансий подбор специалистов.	весь год	директор
Организация и проведение аттестации.	I – IV квартал	директор

Осуществлять мероприятия по подготовке и непрерывному обучению кадров.	весь год	директор методист
Оформлять пакет документов на награждение почетной грамоты администрации района, Совета районных депутатов особо отличившихся сотрудников.	I – IV кв.	директор
Следить за соблюдением правил профессионального этикета, культуры общения библиотекаря и пользователя, руководителя и подчиненного.	весь период	директор методист
Работа по учету и списание устаревшего имущества.	в течение года	директор
Подготовить помещения библиотек к работе в зимнее время.	III – IV кв.	директор

Ведущий методист МБУК «Константиновская МЦРБ»

О.В. Табаева